

Desconto de Recebíveis - Lista de Documentos Necessários

- 1 - Contrato Social e última alteração, para Ltda.;
- 2 - Estatuto Social e ata de Assembléia Geral Extraordinária elegendo os diretores / representantes, para S.A.;
- 3 - Ficha Cadastral Pessoa Jurídica, preenchida e assinada;
- 4 - Ficha Cadastral Pessoa Física dos sócios administradores e procuradores, preenchida e assinada;
- 5 - Cópia do RG e CPF dos sócios administradores e procuradores;
- 6 - Cópia do RG e CPF dos cônjuges dos sócios administradores;
- 7 - Cartão de assinatura dos sócios administradores, procuradores e cônjuges com firma reconhecida por autenticidade;
- 8 - Procuração pública ou privada dos representantes da empresa, se houver;
- 9 - Última Declaração de Imposto de Renda dos sócios majoritários e administradores;
- 10 - Comprovante de endereço (água, luz ou telefone de até 45 dias) dos sócios;
- 11 - Relação de faturamento dos últimos 12 meses assinado;
- 12 - Três últimos balanços patrimoniais (juntamente com o DRE) ou declarações IRPJ.